

Curso: DIRECCIÓN DE PROYECTOS

OBJETIVOS

Todas las organizaciones llevan a cabo algún tipo de proyecto, cualquiera sea su tamaño, necesidad, y actividad. Los proyectos permiten modificar una situación presente en otra deseada y así poder competir en un nuevo mercado, lanzar un nuevo producto, brindar un nuevo servicio, desarrollar e implementar un sistema, etc. La implementación de las estrategias, e incluso la evolución y subsistencia de las organizaciones, se concretan a través de proyectos, por lo que adquieren una importancia crítica en el desarrollo sustentable de las mismas.

En la mayoría de los casos, las dificultades para lograr proyectos exitosos no se deben a razones de orden técnico sino a la inadecuada organización y gestión del trabajo a realizar. Para lograr que un proyecto sea exitoso, es necesario, además de contar con las habilidades técnicas específicas, utilizar acertados criterios y herramientas de dirección de proyectos (Project Management) a fin de gestionar convenientemente todos los recursos e interesados del mismo.

La incorporación de mejores prácticas de Dirección de Proyectos en una organización buscar cambiar o mejorar la forma de dirigir los proyectos, sistematizando los criterios a utilizar para lograr un mejor desempeño de los proyectos.

La materia aporta un marco conceptual, enriquecido con ejemplos reales, herramientas y técnicas propias de la gestión de proyectos y en particular de cada etapa de su ciclo de vida, para lograr el éxito del mismo.

Específicamente, la materia busca:

- Presentar la evolución y las exigencias actuales de las organizaciones para la ejecución de sus proyectos.
- Proveer los conceptos, los temas involucrados y las herramientas de la gestión moderna de proyectos.
- Brindar los conocimientos documentados en la guía de mejores prácticas de la gestión de proyectos (PMBOK®) del Project Management Institute (PMI®).
- Conocer los procesos y las áreas de conocimiento expuestos por las mejores prácticas y su aplicación a casos reales.
- Analizar las herramientas disponibles y trabajar con algunas de ellas para adaptar el conocimiento adquirido a los proyectos particulares en que se encuentren los participantes.

PROGRAMA ANALÍTICO

Módulo 1: Introducción y marco conceptual

Principales conceptos de la disciplina de Dirección de Proyectos. Los proyectos como elemento estratégico en las organizaciones. La triple restricción de los proyectos. El ciclo de vida de los proyectos. La Oficina de Dirección de Proyectos (PMO). Los procesos de la dirección de proyectos.

Módulo 2: Gestión de la Integración

Factores de éxito del proyecto. Los interesados (stakeholders). El acta de constitución del proyecto. Desarrollo del Plan de Proyecto. Dirección y control del proyecto. Fases y entregables del proyecto. Gestión de los cambios. Cierre del proyecto.

Módulo 3: Gestión del Alcance

Técnicas para recopilar los requisitos del proyecto. Establecimiento del alcance del proyecto. La Estructura de Desgloce de Trabajo (EDT, WBS por sus siglas en inglés). Matriz de trazabilidad de requerimientos. La línea base del alcance.

Módulo 4: Gestión del Plazo

Las actividades del proyecto. Secuenciamiento de actividades. Estimación de recursos. Desarrollo del cronograma del proyecto. El Camino Crítico. Diagrama de Gantt. Optimización de plazos. Nivelación de recursos. Línea base del cronograma.

Módulo 5: Gestión de los Costos

Tipos de costos. La estimación de costos. Análisis de reservas. Determinación del presupuesto. Curva "S". Línea base de costos. Medición de la performance del proyecto. La técnica del Valor Ganado (EVM, Earned Value Management)

Módulo 6: Gestión de la Calidad

Principales conceptos de Calidad. El enfoque moderno de la calidad. Planificación, Aseguramiento y Control de la Calidad en el Proyecto. Auditorías de calidad. Principales documentos. Las 7 herramientas de la calidad.

Módulo 7: Gestión de los Recursos Humanos

Estructuras organizacionales. Autoridad y poder en el proyecto. El Plan de Gestión de los Recursos Humanos. Asignación de responsabilidades en el proyecto. Desarrollo del equipo de proyecto. Liderazgo y motivación. Técnicas de resolución de conflictos.

Módulo 8: Gestión de las Comunicaciones

Plan Gestión de las comunicaciones. Dimensiones y modelo de la comunicación. Métodos de comunicación. Matriz de reportes. Los informes de desempeño del proyecto. Las reuniones en los proyectos. Habilidades de comunicación del líder.

Módulo 9: Gestión de los Riesgos

Principales conceptos de la gestión de riesgos. La planificación y el seguimiento de los riesgos durante el proyecto. Planes de respuesta a los riesgos. Análisis cualitativo y cuantitativo de los riesgos. Técnicas utilizadas en la gestión de riesgos.

Módulo 10: Gestión de las Adquisiciones

Planificación de las adquisiciones. Tipos de contratos y criterios de selección. Evaluación de proveedores. Control de las adquisiciones. Documentos utilizados. Técnicas de negociación. Inspecciones y auditorías.

Módulo 11: Gestión de los Interesados

Plan de gestión de interesados. Identificación y análisis de interesados. Modelos de clasificación. Matriz evaluación de participación de interesados. Registro de interesados. Grados de participación de los interesados.

BIBLIOGRAFÍA

- Guia de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (PMBOK) 6ta. Edición. PMI, 2017
- Project Management – A systems approach to planning, scheduling and controlling. Harold Kerzner, 2013
- Fundamentos de la Dirección de Proyectos. Jorge Gadze y Germán Guido Lavalle, 2006
- Administración de Proyecto, el ABC para un Director de Proyectos Exitoso. Pablo Lledó, 2013
- PMP – Project Management Professional Exam – Study Guide. Kim Heldman, 2013
- PM Crach Course. Rita Mulcahy, 2006
- Los Hábitos de un Director de Proyectos Eficaz. José Barato, 2013
- Notas y artículos varios de la especialidad.

RÉGIMEN DE CURSADA

Metodología de Enseñanza

La materia está enfocada a la aplicación práctica de la gestión de proyectos buscando en todo momento la participa de los asistentes y el aporte de sus experiencias. Se desarrolla combinando convenientemente los siguientes elementos:

- Exposiciones teóricas
- Análisis de casos de estudio y resolución de ejercicios prácticos.
- Desarrollo de un proyecto en forma grupal por parte de los alumnos
- Visualización de videos explicativos y disparadores de discusiones sobre temas de la especialidad
- Presentación e introducción a las principales herramientas de software aplicables a la Gestión de Proyectos

Aprobación

Para aprobar la materia deberá obtenerse una calificación final de 4 (cuatro). La nota estará conformada por los siguientes 3 (tres) componentes:

- 30 % por participación en clase
- 40 % por el trabajo grupal
- 30 % por resultados de exámenes