**Título del trabajo (Arial 14)**

***M.A. Arecco 1\*,*** *P.A. Larocca 1, M. Fiore 1,2****,*** *C.B. Prezzi 3**y F. A. Oreiro 1,2*

*1 Universidad de Buenos Aires, Facultad de Ingeniería, Instituto de Geodesia y Geofísica Aplicadas.*

*2 Ministerio de Defensa, Servicio de Hidrografía Naval, Departamento de Oceanografía.*

*3 Universidad de Buenos Aires, Facultad de Ciencias Exactas y Naturales, Instituto de Geociencias Básicas, Aplicadas y Ambientales de Buenos Aires - Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Técnicas*

*\*mare**c**co@xx.uba.ar*

Resumen

El resumen del trabajo debe escribirse en español siguiendo las indicaciones de esta plantilla y utilizando tamaño de hoja A4. No debe exceder una carilla. El título del resumen debe estar en negrita, con letra Arial 14, alineación centrada. Manteniendo el interlineado en sencillo y cambiando el tipo de letra a Arial 11, con alineación centrada, los nombres de los autores (iniciales de nombres y apellidos completos), indicando en negrita el nombre del autor que presenta el trabajo e indicando con supra índices (números) las afiliaciones de cada autor. En el renglón siguiente, detallar las afiliaciones completas (Arial 11) itálica, interlineado sencillo, según se muestra en el ejemplo, e indicando la dirección del e-mail del autor que presenta el trabajo.

Comenzar a escribir el resumen dejando un renglón libre (Arial 12, negrita, interlineado sencillo y alineación justificada), después de la última dirección de la afiliación. Cada párrafo debe escribirse dejando una sangría en la primera línea de 0,5 cm. No se podrá incluir ni figuras, ni tablas, ni referencias.

Los márgenes deben ser: superior: 2.5 cm; inferior: 2.5 cm; derecho: 3 cm; izquierdo: 3 cm.

Identificar el archivo agregando la palabra Resumen después del apellido del autor y enviarlo al mail: envios.enia2024@fi.uba.ar. En caso de que una persona presente varios manuscritos, cada uno de ellos se numerará correlativamente Clavijo Javier\_Resumen\_1, Clavijo Javier\_Resumen\_2, etc.

Completar el formulario de inscripción (que se encuentra en la página principal, indicando si prefiere comunicación oral o póster).

Al final del trabajo completar el área temática y el tipo de presentación solicitada, sin embargo, el Comité Organizador se guarda el derecho de decidir el tipo de presentación de acuerdo a la mejor organización del evento.

Ante cualquier duda diríjase por mail a enia2024@fi.uba.ar.

**Palabras clave**: máximo 4 palabras claves

**Área Temática:**

**Tipo de presentación solicitada (oral o póster):**