



TRÁMITE POR EL RECONOCIMIENTO DE LOS CRÉDITOS

Dada la situación actual ocasionada por la pandemia, los trámites de reconocimiento de créditos se están realizando de manera virtual.

Para iniciar el trámite es importante que envíes **toda la documentación** que detallaremos más abajo al mail interac@fi.uba.ar.

En el asunto colocar: Nombre y apellido del alumno – Fecha del intercambio - (BECA)*En el caso de haberse ido con una beca.

Documentación a presentar en la oficina de Intercambios Académicos

Una vez finalizado el intercambio el alumno deberá enviar por email la siguiente documentación **en formato PDF**:

1. **Formulario de Regreso** con foto a color, completados en computadora y firmado en original. Deberá tener una fecha posterior a la carta de aceptación del intercambio.

[Hace click para descargar el formulario.](#)

2. **Cuadro comparativo de materias** a cursar en Universidad extranjera y materias solicitadas como equivalentes o créditos, firmado por el Director de carrera. El estudiante presentará, debatirá y discutirá el Plan con el Director de Carrera (DC) hasta obtener la conformidad del mismo. El DC podrá solicitar al Estudiante modificaciones del Plan presentado:

[Hace click para descargar el cuadro](#)

3. **Historia académica de FIUBA:** este documento debés descargarlo del SIU guaraní.
4. **Carta de Aceptación** de la universidad de destino.
5. **Curriculum Vitae.**

. Intercambios Académicos

Secretaría de Gestión Académica

Av. Paseo Colón 850 - PB - C1063ACV - Buenos Aires - Argentina

Tel.: (54-11) 528 - 50936

interac@fi.uba.ar | www.ingenieria.uba.ar



6. **Certificado Analítico de la universidad extranjera**, traducido y legalizado por el Colegio de Traductores (en caso de ser en otro idioma) más dos copias.
7. **Programa de las materias realizadas** (No es necesario para los alumnos de Ingeniería Industrial)

Para todos los alumnos se realizará el mismo procedimiento.

Una vez que nos envíes tu documentación, iniciamos el trámite y te enviamos por email el número de expediente para que realices el seguimiento del mismo con la Comisión Curricular de tu carrera. Una vez que el expediente sale de Intercambios, el trámite se encuentra terminado por parte del área.

¿Te quedaron dudas? Contáctanos por interac@fi.uba.ar