

Trámite TAD de representación de extranjeros sin DNI argentino para solicitud de título de Posgrado

Normativa aplicable.

Resolución RREC-2020-1257-E-UBA-REC

ARTÍCULO 1°. Establecer que las y los extranjeros que no posean Documento Nacional de Identidad o Clave Fiscal expedidos por el Registro Nacional de las Personas o la Administración Federal de Ingresos Públicos, respectivamente, podrán realizar a través de otra persona que se encuentre registrada en la plataforma “Trámites a Distancia de la Universidad de Buenos Aires” (TAD-UBA) denominada “representante” las siguientes gestiones:

- a) “Solicitud de Legalización de Documentos para extranjeros sin DNI o Clave Fiscal”;
- b) “Solicitud de Expedición de Diploma/Duplicado/Nuevo Diploma de Estudios de Posgrado para extranjeros sin DNI o Clave Fiscal”.

ARTÍCULO 2°. – Ninguna persona podrá representar a más de tres (3) personas extranjeras en la plataforma TAD-UBA.

ARTÍCULO 3°. - El representante deberá adjuntar al trámite copia del documento de identidad de la persona extranjera que corresponda a su último país de residencia y del Acta de Representación conforme al modelo obrante en el Anexo I (ARR-2020-18-E-UBA-SG). La copia del documento de identidad y la firma del Acta de Representación deberán estar certificadas por escribano público o su equivalente y legalizada, en su caso, conforme al art. 3° de la “Convención Suprimiendo la Exigencia de Legalización de los Documentos Públicos Extranjeros adoptada por la Conferencia de La Haya de Derecho Internacional Privado” aprobada por la ley 23.458 o, en su defecto, por el consulado argentino y el Ministerio de Relaciones Exteriores, Culto y Comercio Internacional, sin perjuicio de las excepciones que surjan de tratados internacionales aprobados por la República Argentina. Asimismo, la documentación emitida en idioma extranjero deberá estar traducida por traductor/a público/a nacional y legalizada por el colegio profesional competente.

ARTÍCULO 4°. - El representante deberá realizar una declaración jurada asumiendo la responsabilidad legal y administrativa respecto a la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos originales en soporte papel que obra en su poder e incorporados en soporte digital conforme al modelo de Anexo II (ARR-2020-17-EUBA-SG).

ANEXO I

ACTA DE REPRESENTACIÓN

Por la presente, autorizo a _____,
DNI _____, CUIT / CUIL _____ a realizar
trámites y solicitudes en mi representación a través de la plataforma Trámites a
Distancia de la Universidad de Buenos Aires en los términos de la Resolución
REREC-2020-1257-E-UBA-REC.1

Lugar y fecha: _____

Firma:

Aclaración:

Tipo y N° de documento de identidad:

Domicilio:

Correo electrónico:

Teléfono:

¹ Se deberá consignar el número de Resolución por la que se aprueba la reglamentación para que las y los extranjeros que no posean Documento Nacional de Identidad o Clave Fiscal expedidos por el Registro Nacional de las Personas o la Administración Federal de Ingresos Públicos, respectivamente, podrán realizar a través de otra persona que se encuentre registrada en la plataforma "Trámites a Distancia de la Universidad de Buenos Aires" (TAD-UBA) denominada "representante".

ANEXO II

DECLARACIÓN JURADA

La presente reviste carácter de declaración jurada, debiendo ser completado sin omitir ni falsear ningún dato, quedando sujeto en caso de falsedad y/o infracción a las penalidades previstas en los artículos 172, 292, 293 y 298 del Código Penal para los delitos de estafa y falsificación de documentos públicos. Por la presente declaro bajo juramento y asumo la responsabilidad por la veracidad y exactitud de todos los datos consignados y de los documentos ingresados en la plataforma "Trámites a Distancia" de la Universidad de Buenos Aires correspondientes a

Nombres y Apellidos:

Nacionalidad:

Tipo y Número de Documento:

Domicilio:

Teléfono:

Correo electrónico:

Firma del Representante

Apellido y Nombre: _____

DNI: _____

Domicilio: _____

Teléfono: _____

Correo electrónico: _____

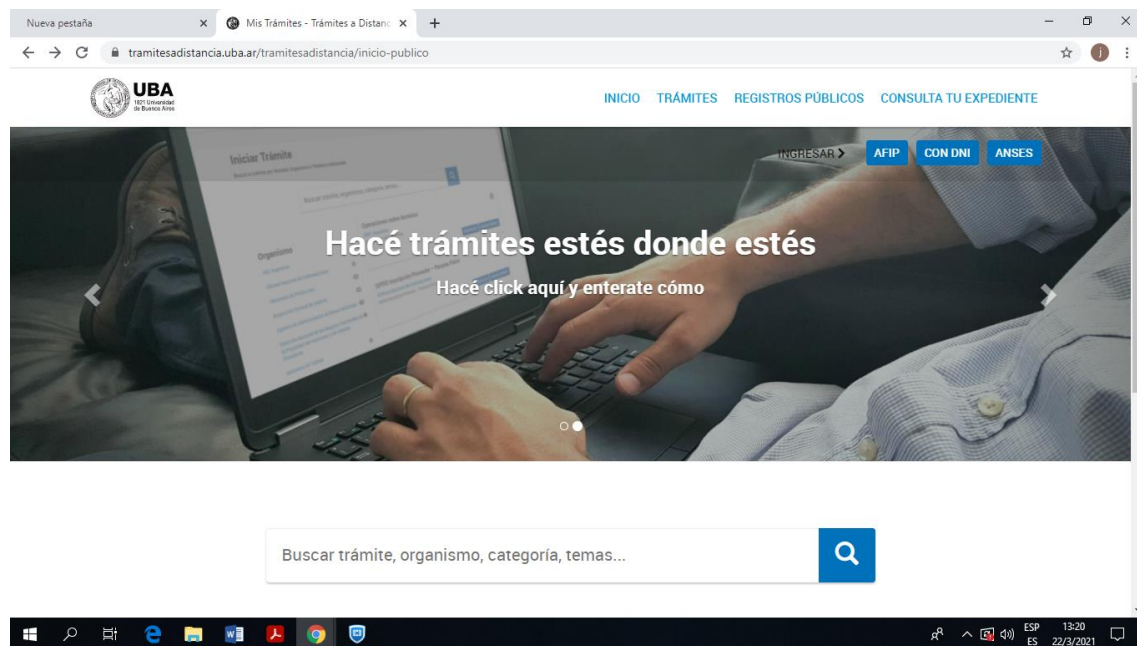
Se incorpora dentro del Trámite genérico de Solicitud de Expedición de Diploma la siguiente alternativa para extranjeros sin DNI argentino que solicitan su título de Posgrado.

No es específico para extranjeros sino solamente aquellos que no cuentan con DNI argentino.

Ingreso a Plataforma TAD con datos del representante

Ingresar a la página de trámites a distancia de UBA

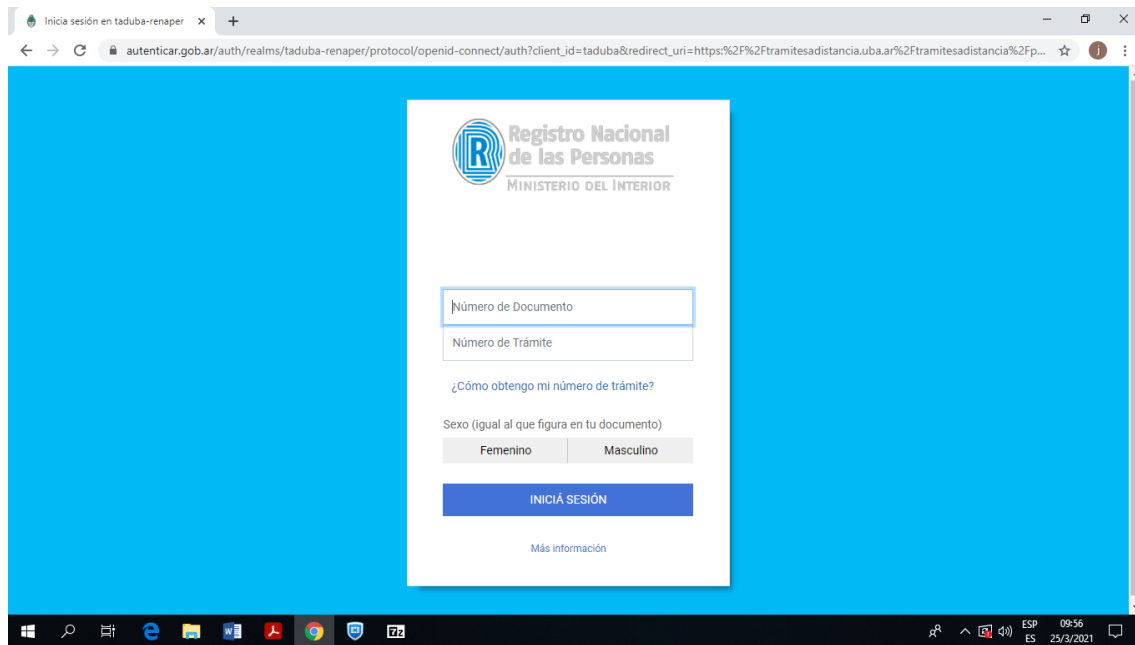
<https://tramitesadistancia.uba.ar/tramitesadistancia/inicio-publico>



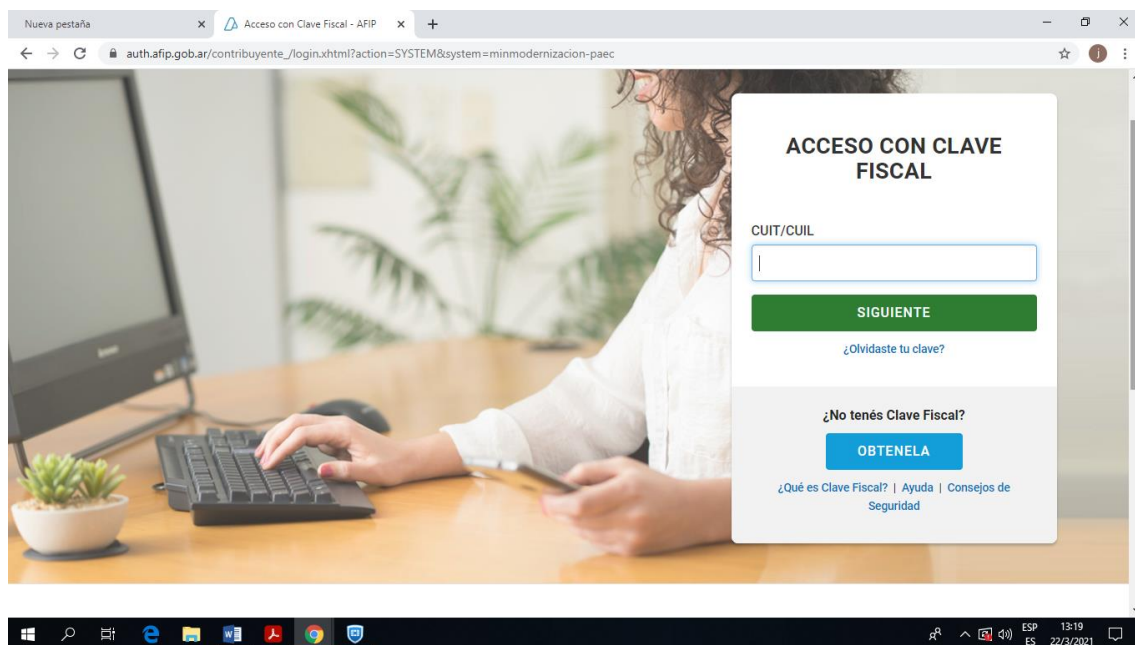
Ingresar mediante acceso de Renaper o AFIP

El representante del extranjero sin DNI deberá ingresar a la plataforma

Trámites a Distancia UBA con su DNI argentino.

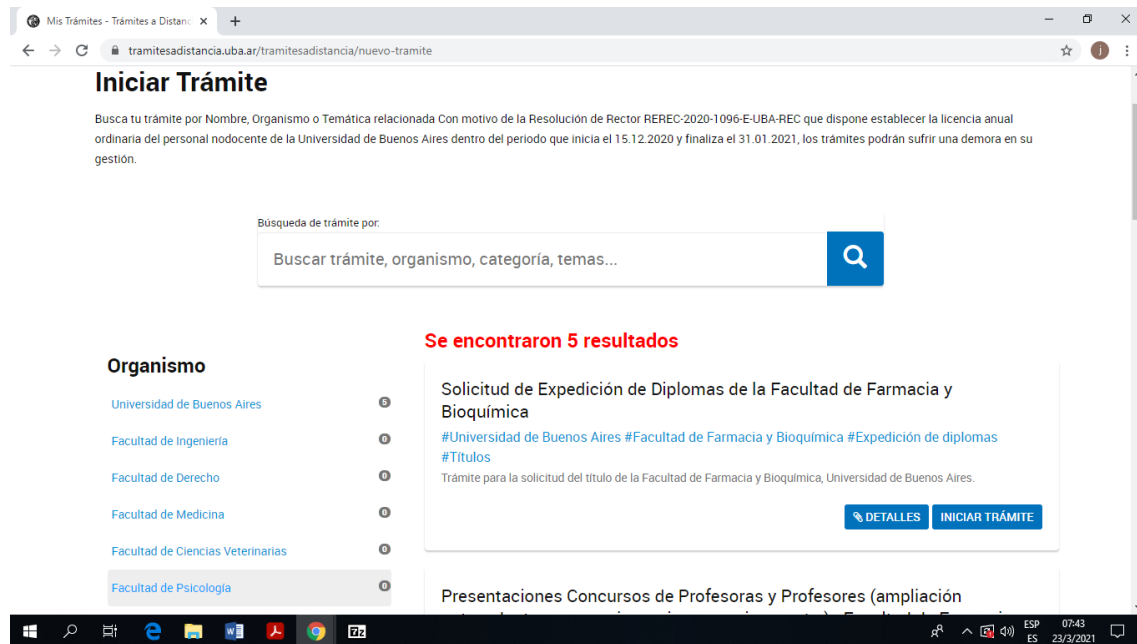


The screenshot shows a web browser window with the URL `autenticar.gob.ar/auth/realms/taduba-renaper/protocol/openid-connect/auth?client_id=taduba&redirect_uri=https%3A%2F%2Ftramitesadistancia.uba.ar%2Ftramitesadistancia%2Fp...`. The page has a blue background and features the logo of the "Registro Nacional de las Personas" (National Registry of Persons) under the "MINISTERIO DEL INTERIOR". The login form includes fields for "Número de Documento" and "Número de Trámite". Below these fields, there is a link "¿Cómo obtengo mi número de trámite?". A section for "Sexo (igual al que figura en tu documento)" has two buttons: "Femenino" and "Masculino". At the bottom of the form is a blue "INICIÁ SESIÓN" button and a link "Más información". The Windows taskbar at the bottom shows the date as 25/3/2021 and the time as 09:56.



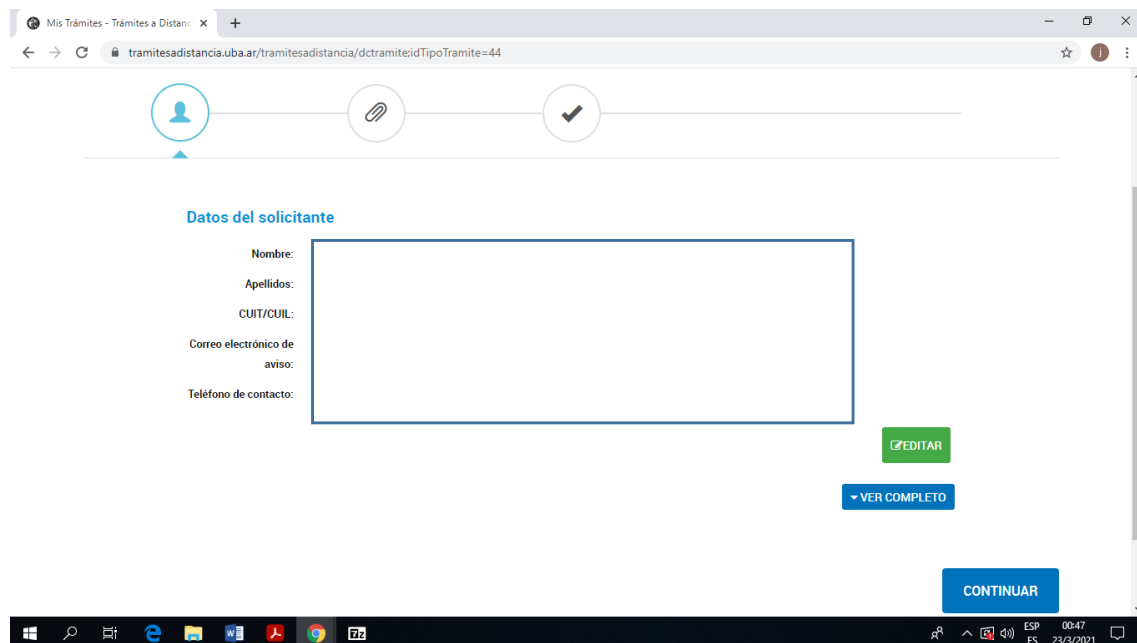
The screenshot shows a web browser window with the URL `auth.afip.gob.ar/contribuyente/_login.xhtml?action=SYSTEM&system=minmodernizacion-paec`. The page features a background image of a person at a desk. Overlaid on the right is a white box titled "ACCESO CON CLAVE FISCAL". It contains a "CUIT/CUIL" input field, a green "SIGUIENTE" button, and a link "¿Olvidaste tu clave?". Below this, there is a section titled "¿No tenés Clave Fiscal?" with a blue "OBTENELA" button. At the bottom of this section are links for "¿Qué es Clave Fiscal?", "Ayuda", and "Consejos de Seguridad". The Windows taskbar at the bottom shows the date as 22/3/2021 and the time as 13:19.

Seleccionar dentro del Item Organismo la Facultad que corresponda.



Seleccionar “Solicitud de Expedición de Diploma de la Facultad de...”

Clicar Iniciar Trámite



El sistema trae en forma automática los datos del solicitante, se pueden editar en caso de corresponder.

Completar los datos del trámite.

Los campos marcados con asterisco son obligatorios.

Mis Trámites - Trámites a Distancia

tramitesadistancia.uba.ar/tramitesadistancia/dctramiteidTipoTramite=44

Datos del Trámite * COMPLETAR

Copia de Documento de Identidad (frente y dorso) * ADJUNTAR

Diploma de secundario o superior legalizado por la UBA (adjuntar frente y dorso) - Escaneado con firma ológrafa ADJUNTAR

Diploma de secundario o superior legalizado por la UBA (adjuntar frente y dorso) - Documento con firma digital ADJUNTAR

Formulario de Solicitud de Diploma Conforme Identidad de Género (art. 12 Ley 26.743) ADJUNTAR

Documento de identidad de la persona extranjera (documento con firma digital) ADJUNTAR

Documento de identidad de la persona extranjera (documento con firma ológrafa) ADJUNTAR

Acta de Representación (documento con firma digital) ADJUNTAR

Acta de Representación (documento con firma ológrafa) ADJUNTAR

Declaración jurada del representante (documento con firma digital) ADJUNTAR

Declaración jurada del representante (documento con firma ológrafa) ADJUNTAR

Seleccionar la opción “Soy representante de un extranjero sin DNI argentino”.

Completar datos del representante.

Datos del representado.

Datos de la solicitud.

Aceptar los términos de la declaración jurada.

Cuando se selecciona “Soy representante de un extranjero sin DNI argentino” automáticamente queda imposibilitada a la persona elegir un diploma de grado.

Recordar que en caso de seleccionar “Tengo DNI argentino” el trámite que se despliega para completar es el que estaba hasta ahora con los datos requeridos por la UBA para la expedición de un diploma.

Mis Trámites - Trámites a Distancia x +

← → ↻ tramesadistancia.uba.ar/tramesadistancia/dctramiteidTipoTramite=44 ☆ ⓘ ⋮

Adjuntá documentación:
Los documentos marcados con ★ son obligatorios.

Datos del Trámite ★ COMPLETAR

Solicitud para la Expedición de Diplomas
Seleccione la opción que corresponda:

Declaración jurada
Declaro bajo juramento la veracidad de la información consignada y que los documentos acompañados son copia fiel del original en mi poder. En caso de no coincidir lo manifestado previamente con la información que obra en los registros de la Universidad de Buenos Aires, y/o de las dependencias públicas o privadas correspondientes, el presentante asume las responsabilidades legales y administrativas que pudieren derivar de su actuar. Asimismo, manifiesto por la presente haber tenido pleno conocimiento del "Reglamento para la Confección y Expedición de Diplomas, Certificados de Revalidas y Certificados Analíticos de Estudios" aprobado por Resolución (CS) N° RESCS-2020-271-UBA-REC.

Acepto

GUARDAR

Windows Taskbar: Search, Edge, File Explorer, Word, PowerPoint, Chrome, Firefox, System Tray: Network, Volume, ESP ES, 00:56, 23/3/2021

Mis Trámites - Trámites a Distancia x +

← → ↻ tramesadistancia.uba.ar/tramesadistancia/dctramiteidTipoTramite=44 ☆ ⓘ ⋮

Adjuntá documentación:
Los documentos marcados con ★ son obligatorios.

Datos del Trámite ★ COMPLETAR

Solicitud para la Expedición de Diplomas
Seleccione la opción que corresponda:

Datos del representante
Nombre
Apellido
Tipo de Documento
N° de Documento

Datos del representado
Nombre
Apellido
Tipo de Documento
N° de Documento

Datos de la solicitud
Solicito se me extienda el diploma de

↑

Windows Taskbar: Search, Edge, File Explorer, Word, PowerPoint, Chrome, Firefox, System Tray: Network, Volume, ESP ES, 07:46, 23/3/2021

Mis Trámites - Trámites a Distancia x

tramitesadistancia.uba.ar/tramitesadistancia/dctramiteidTipoTramite=44

Datos de la solicitud

Solicito se me extienda el diploma de

Resolución RREC-2020-1257-E-UBA-REC
ARTÍCULO 2º. - Ninguna persona podrá representar a más de tres (3) personas extranjeras en la plataforma TAD-UBA.
ARTÍCULO 3º. - El representante deberá adjuntar al trámite copia del documento de identidad de la persona extranjera que corresponda a su último país de residencia y del Acta de Representación conforme al modelo obrante en el Anexo I (www.uba.ar/archivos/ARR-2020-10-UBA-SG.docx). La copia del documento de identidad y la firma del Acta de Representación deberán estar certificadas por escribano público o su equivalente y legalizada, en su caso, conforme al art. 3º de la "Convención Suprimiendo la Exigencia de Legalización de los Documentos Públicos Extranjeros adoptada por la Conferencia de La Haya de Derecho Internacional Privado" aprobada por la Ley 23.458 o, en su defecto,

Declaración jurada

Declaro bajo juramento la veracidad de la información consignada y que los documentos acompañados son copia fiel del original en mi poder. En caso de no coincidir lo manifestado previamente con la información que obra en los registros de la Universidad de Buenos Aires, y/o de las dependencias públicas o privadas correspondientes, el presentante asume las responsabilidades legales y administrativas que pudieren derivar de su actuar. Asimismo, manifiesto por la presente haber tener pleno conocimiento del "Reglamento para la Confección y Expedición de Diplomas, Certificados de Revalidas y Certificados Analíticos de Estudios" aprobado por Resolución (CS) N° RESCS-2020-271-UBA-REC.

Acepto

GUARDAR

Copia de Documento de Identidad (frente y dorso) *

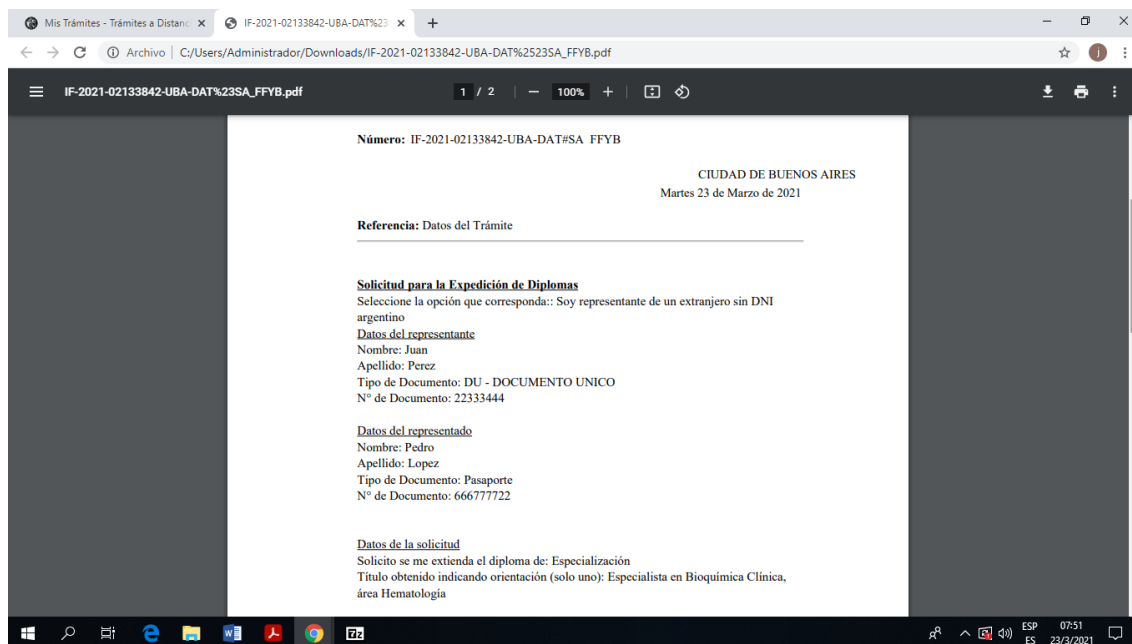
ADJUNTAR

Windows taskbar: 07:47 23/3/2021

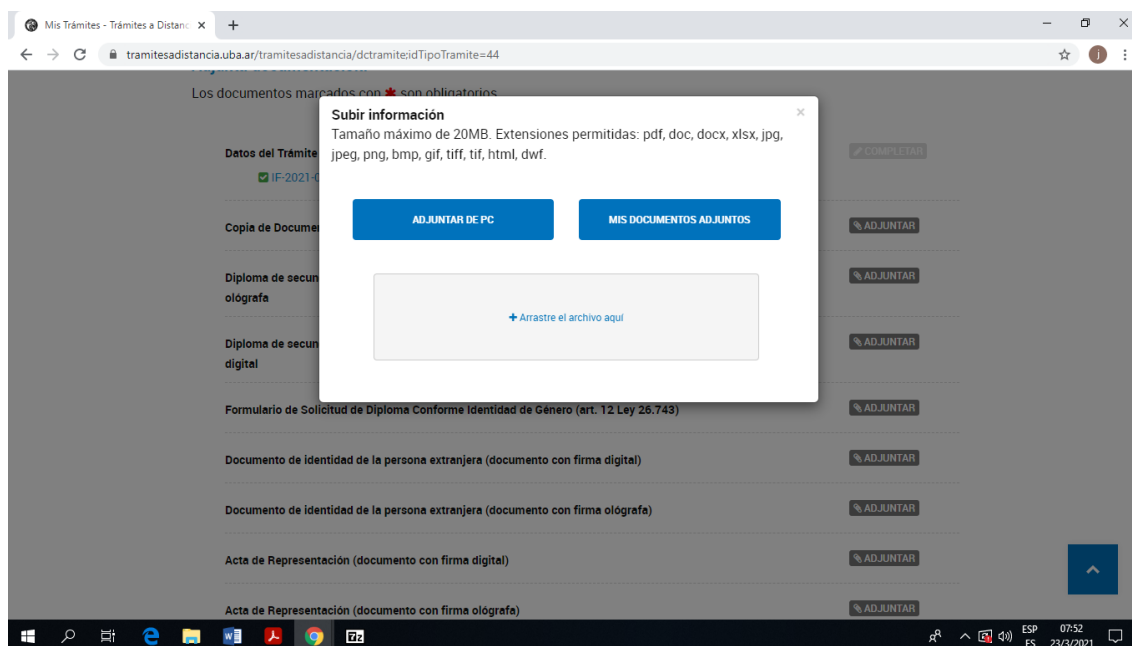
Recordar leer la sección de texto que aparece por debajo de los datos de la persona y del diploma ya que ahí indica cuales son los documentos que deben adjuntarse al trámite.

Confirmar Trámite

Se genera un IF.



Adjuntar copia de documento de identidad generando un COPDI



Adjuntar los documentos requeridos para la solicitud del trámite:

Diploma de grado legalizado por UBA

Documento de identidad de la persona extranjera

Acta de representación

Declaración jurada del representante

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "tramitesadistancia.uba.ar/tramitesadistancia/dctramiteidTipoTramite=44". The page contains a list of documents to be uploaded, each with a description and an "ADJUNTAR" button. The documents are:

- Diploma de secundario o superior legalizado por la UBA (adjuntar frente y dorso) - Escaneado con firma ológrafa
- Diploma de secundario o superior legalizado por la UBA (adjuntar frente y dorso) - Documento con firma digital
- Formulario de Solicitud de Diploma Conforme Identidad de Género (art. 12 Ley 26.743)
- Documento de identidad de la persona extranjera (documento con firma digital)
- Documento de identidad de la persona extranjera (documento con firma ológrafa)
- Acta de Representación (documento con firma digital)
- Acta de Representación (documento con firma ológrafa)
- Declaración jurada del representante (documento con firma digital)
- Declaración jurada del representante (documento con firma ológrafa)

At the bottom right of the list, there is a blue button with an upward arrow. The Windows taskbar is visible at the bottom of the screen, showing the time as 07:56 on 23/3/2021.

Confirmar Trámite.

